

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ №1
Наблюдательного совета
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 «Сувенир» г. Павлово
(МАДОУ детского сада №25 г.Павлово)

Дата заседания: 25 февраля 2025 г.

Время проведения заседания: 13.00

Место проведения заседания: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №25 «Сувенир» г. Павлово.

Заседание проводится по инициативе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово.

Члены Наблюдательного совета извещены должным образом о месте и времени проведения заседания, повестке дня.

Присутствовали: 7 человек (5 членов Наблюдательного совета и 2 приглашенных).

Отсутствовали: 0 человек.

Участники заседания:

1. Бельшева М.Н. – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Павловского муниципального округа;
2. Лисин Д.Н. – заместитель главы администрации Павловского муниципального округа;
3. Лобанова И.В. - заместитель начальника Управления образования администрации Павловского муниципального округа;
4. Маркина Е.В. – представитель родительской общественности МАДОУ детского сада №25 г.Павлово (по согласованию)
5. Ерофеева Н.П. – учитель-логопед МАДОУ детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово.

Приглашенные:

1. Наумова О.В. заведующий МАДОУ детского сада №25 г. Павлово.
2. Бельшева Я.В., бухгалтер МАДОУ детского сада №25 г. Павлово.

Наблюдательный совет правомочен принимать решения по вопросам повестки дня.

Повестка дня.

Рассмотрение проекта Отчета о результатах деятельности МАДОУ детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2024 год.

Ход заседания.

Слушали:

Председателя Наблюдательного совета Лобанову И.В.:

Председатель объявила повестку дня для утверждения.

Голосовали: «За» - 5, «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Постановили: утвердить повестку дня без изменений.

По вопросу повестки дня слушали:

Лобанову И.В., председателя Наблюдательного совета. Председатель сообщила, что в полномочия Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 7 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» входит рассмотрение проектов отчетов о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

По данному вопросу повестки дня слушали: бухгалтера МАДОУ детского сада №25 г.Павлово. Бухгалтер доложила о том, что во исполнение Федерального Закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» финансово-хозяйственная деятельность учреждения организована в соответствии с учетной политикой.

Контроль и ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение действующего законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций и хранение бухгалтерской документации возложены на заведующего учреждением и главного бухгалтера. Она ознакомила с проектом Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества за 2024 год, который включает:

1. Результаты деятельности учреждения

1.1. Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1.2. Сведения о численности сотрудников и оплаты труда

2. Использование имущества, закрепленного за учреждением:

2.1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленных на праве оперативного управления;

2.2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;

2.3. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

2.3.1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества;

2.3.2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества.

Денежные средства, выделенные учреждению, израсходованы в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год на выполнение муниципального задания и содержания учреждения, в том числе муниципального имущества. Имущество автономного учреждения закреплено за ним на праве оперативного управления, в соответствии с Уставом. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями его деятельности и заданиями Учредителя, в рамках установленных законодательством РФ и Нижегородской области. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе.

Лобанова И.В., председатель Наблюдательного совета, предложила вынести на голосование вопрос об утверждении Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества за 2024 год, о годовой бухгалтерской отчетности за 2024 год.

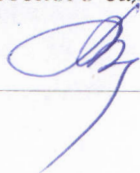
Голосовали: «За» - 5, «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Постановили: рекомендовать заведующему МАДОУ детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово Наумовой О.В. утвердить Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества за 2024 год, о годовой бухгалтерской отчетности за 2024 год.

Принятые решения:

Рекомендовать заведующему МАДОУ детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово Наумовой О.В. утвердить Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества за 2024 год, о годовой бухгалтерской отчетности за 2024 год.

Председатель Наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово



/И.В. Лобанова/

Секретарь Наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №25 «Сувенир» г. Павлово



/Е.В. Маркина/

Составлено:
Табрикова И.В.
25.02.2025г. 